

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO – KLASA IV *rok szkolny 2026/2027 | New English Class 4*

I. Podstawa i cele oceniania

PSO opracowano w oparciu o: ustawę o systemie oświaty; rozporządzenie Ministra Edukacji z 11 marca 2026 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej (Dz.U. 2026 poz. 378); przepisy dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, z uwzględnieniem zmian obowiązujących od 1 września 2026 r. (Dz.U. 2026 poz. 1122); statut szkoły oraz program nauczania i podręcznik New English Class 4, nr dopuszczenia MEN 1287/1/2026.

Założenie programowe. W klasie IV rozpoczyna się realizacja nowej podstawy programowej Reformy26 („Kompas Jutra”). Dla pierwszego języka obcego nowożytnego poziom oczekiwany na zakończenie klas IV–VIII to A2. Nauczanie ma charakter spiralny i kumulatywny, a nadrzędnym celem jest skuteczne porozumiewanie się w języku obcym.

Cele oceniania

- monitorowanie postępów ucznia i stopnia opanowania wiadomości oraz umiejętności;
- przekazywanie uczniowi informacji, co robi dobrze, co wymaga poprawy i jak może dalej się uczyć;
- rozwijanie praktycznej komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie;
- motywowanie do systematycznej pracy, samodzielności i odpowiedzialności za własne uczenie się;
- rozwijanie umiejętności samooceny, korzystania z informacji zwrotnej i strategii uczenia się;
- informowanie rodziców/opiekunów o postępach, trudnościach i osiągnięciach ucznia.

II. Obszary podlegające ocenianiu

1. **Środki językowe:** słownictwo, gramatyka, wymowa i zapis odpowiednie do realizowanych treści.
2. **Rozumienie wypowiedzi:** rozumienie ze słuchu i czytanie; wychwytywanie głównej myśli i informacji szczegółowych.
3. **Tworzenie wypowiedzi:** krótkie wypowiedzi ustne i pisemne, adekwatne do sytuacji i poziomu ucznia.
4. **Reagowanie językowe:** udział w dialogach, zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi, prośby, propozycje i zwroty grzecznościowe.
5. **Przetwarzanie informacji:** przekazywanie prostych informacji na podstawie tekstu, obrazu, mapy, tabeli lub materiału audiowizualnego.
6. **Strategie uczenia się:** korzystanie ze słownika i narzędzi cyfrowych, notowanie, poprawianie błędów, samoocena i wykorzystywanie informacji zwrotnej.
7. **Kompetencje kulturowe i współpraca:** otwartość na różnorodność kulturową, praca w parze i grupie, udział w zadaniach projektowych i komunikacyjnych.

III. Oznaczenia stosowane w MobiDzienniku

Oceny i informacje o bieżącej pracy ucznia zapisywane są w MobiDzienniku z wykorzystaniem poniższych oznaczeń. Kategorie mogą być doprecyzowane opisem zakresu materiału.

Kategoria	Znaczenie
sprawdzian / test	większa partia materiału
kartkówka	bieżący zakres materiału
odpowiedź ustna	wiadomości i umiejętności językowe
mówienie / dialog	wypowiedź ustna, scenka, reakcje językowe
słuchanie	rozumienie wypowiedzi ustnych
czytanie	rozumienie tekstów pisanych
pisanie	krótka wypowiedź pisemna
projekt / zadanie praktyczne	praca indywidualna lub grupowa
aktywność / praca na lekcji	bieżąca praca, zadania komunikacyjne
nieprzygotowanie	informacja bez oceny, zgodnie z zasadami PSO
praca domowa	informacja o wykonaniu i informacja zwrotna – bez oceny

IV. Zasady oceniania

- Ocenianie ma charakter bieżący, systematyczny i uwzględnia różne sprawności językowe. Nie każda aktywność ucznia musi kończyć się oceną cyfrową – nauczyciel może stosować informację zwrotną, samoocenę i ocenę koleżeńską.
- Przy ocenianiu wypowiedzi ustnych i pisemnych bierze się pod uwagę przede wszystkim wykonanie zadania i skuteczność komunikacji, a następnie zakres środków językowych, poprawność, płynność oraz wymowę lub zapis. Błędy, które nie uniemożliwiają zrozumienia wypowiedzi, nie przekreślają wykonania zadania.
- Sprawdzian obejmujący większą partię materiału jest zapowiadany z wyprzedzeniem tygodniowym i potwierdzony wpisem do mobidziennika. Uczeń otrzymuje informację o zakresie materiału. Kartkówka dotyczy bieżących treści. Sprawdziany, testy, kartkówki są obowiązkowe – w przypadku losowej, usprawiedliwionej nieobecności uczeń zalicza pracę: a) podczas następnej lekcji – w przypadku jednodniowej nieobecności; b) do 7 dni po powrocie – w przypadku nieobecności nie przekraczającej 3 dni, według uznania nauczyciela na lekcji lub zajęciach dodatkowych; c) do 14 dni po powrocie – w przypadku dłuższych nieobecności, według uznania nauczyciela na lekcji lub zajęciach dodatkowych.
- Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia zgodnie z opinią lub orzeczeniem poradni oraz obowiązującymi przepisami.

Skala procentowa

Wynik	Ocena
98–100%	6 – celujący
90–97%	5 – bardzo dobry
75–89%	4 – dobry
50–74%	3 – dostateczny

30–49%	2 – dopuszczający
0–29%	1 – niedostateczny

V. Najważniejsze ustalenia organizacyjne

1. Informacja zwrotna

Ocenianie bieżące służy monitorowaniu pracy ucznia. Nauczyciel wskazuje, co uczeń robi dobrze, co i w jaki sposób powinien poprawić oraz jak może dalej się uczyć. Informacja zwrotna może mieć formę ustną, pisemną lub krótkiego komentarza w dzienniku.

2. Prace domowe

W klasie IV nauczyciel może zadać pisemną pracę domową służącą utrwaleniu, rozwijaniu lub praktycznemu zastosowaniu treści realizowanych na zajęciach. Taka praca nie jest obowiązkowa i nie podlega ocenie. Każda wykonana praca jest sprawdzana, a uczeń otrzymuje informację zwrotną.

3. Nieprzygotowanie

Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji dwa razy w ciągu półrocza. Nieprzygotowanie należy zgłosić na początku lekcji. Nie dotyczy ono wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów i innych form sprawdzania, których termin został podany uczniom. Niewykorzystane np nie przechodzi na następne półrocze.

4. Aktywność i praca na lekcji

Aktywność obejmuje m.in. pracę indywidualną, pracę w parze i grupie, udział w dialogach i zadaniach komunikacyjnych, korzystanie ze strategii uczenia się, projekty oraz zadania rozwijające sprawczość ucznia. Oceniany jest efekt pracy i postęp ucznia, a nie jego temperament czy gotowość do publicznego zgłaszania się.

5. Ocena śródroczna i roczna

- Ocena klasyfikacyjna wynika ze stopnia opanowania wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych; nie jest wyłącznie średnią arytmetyczną ocen bieżących.
- Przy ustalaniu oceny uwzględnia się przede wszystkim znajomość środków językowych, rozumienie wypowiedzi, mówienie, pisanie, reagowanie językowe, przetwarzanie informacji oraz postęp ucznia.
- Uczeń i jego rodzice/opiekunowie są informowani o osiągnięciach, trudnościach i możliwościach dalszego rozwoju zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

6. Ogólne kryteria ocen

6 – celujący – uczeń w bardzo wysokim stopniu opanował wymagane wiadomości i umiejętności, samodzielnie i sprawnie wykorzystuje język w sytuacjach komunikacyjnych.

5 – bardzo dobry – uczeń bardzo dobrze opanował wymagania, swobodnie wykonuje typowe zadania i popełnia nieliczne błędy, które nie zakłócają komunikacji.

4 – dobry – uczeń dobrze opanował podstawowe wymagania, zwykle poprawnie wykonuje zadania i skutecznie komunikuje się w znanych sytuacjach.

3 – dostateczny – uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności w stopniu pozwalającym wykonać proste zadania, niekiedy z pomocą nauczyciela.

2 – dopuszczający – uczeń opanował minimum niezbędne do dalszej nauki; wykonuje najprostsze zadania przy wsparciu.

1 – niedostateczny – uczeń nie opanował minimum wiadomości i umiejętności koniecznych do dalszej nauki, mimo udzielonego wsparcia.

VI. Zasady pracy z uczniem zdolnym :

- włączenie ucznia do pomocy w prowadzeniu zajęć,
- kierowanie przez ucznia pracą zespołową,
- udział w konkursach przedmiotowych,
- udział w zajęciach koła językowego,
- zaangażowanie w pomoc koleżeńską i przygotowanie uroczystości szkolnych i klasowych.

VII. Oznaczenia w mobidzienniku:

- nb - brak oceny w związku z nieobecnością, którą uczeń ma obowiązek nadrobić,
- bp – uczniowi nie udało się poprawić oceny,
- np – nieprzygotowanie do zajęć,
- bz – brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń