

**Szkoła Podstawowa nr 20
im. Jerzego Kukuczki
w Bielsku-Białej**

PLAN PRACY SZKOŁY

NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Dyrektor Szkoły

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 9 września 2026 r.

ZADANIA ORGANIZACYJNE

OPIS CELU KOŃCOWEGO	CZYNNOŚCI ETAPOWE	WYKONAWCY	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
AKTUALIZACJA WEWNĄTRZSZKOLNEGO PRAWA OŚWIATOWEGO	1. Nowelizacja dokumentów szkolnych. • powołanie zespołu, • analiza przepisów prawa oświatowego, • opracowanie projektu, • przedstawienie projektu właściwym organom szkoły do zaopiniowania, • zatwierdzenie.	dyrektor zespół	wrzesień-listopad	
	2. Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego: • dokonanie podziału zadań między członków dyrekcji, • analiza wniosków z nadzoru pedagogicznego w ostatnim roku, • analiza planu nadzoru ŚKO oraz priorytetów MEN, • ustalenie zakresu, celów i tematyki obserwacji i kontroli, • opracowanie rocznego harmonogramu nadzoru pedagogicznego, • zapoznanie RP z planem nadzoru na rok szkolny 2026/27.	dyrektor	wrzesień	
	3. Ewaluacja planów i regulaminów obowiązujących w szkole: • analiza regulaminów obowiązujących w szkole, • analiza przepisów aktualnie obowiązującego prawa oświatowego, • opracowanie projektów nowelizacji, • przedstawienie projektów do zaopiniowania odpowiednim organom, • zatwierdzenie nowelizacji.	zespół	wg potrzeb cały rok	
	4. Opracowanie szkolnego zestawu podręczników: • ustalenie podręczników w zespołach przedmiotowych i klasowych, • uzyskanie opinii właściwych organów szkoły, • zatwierdzenie zestawu.	nauczyciele dyrektor	czerwiec	

	5. Opracowanie szkolnego zestawu programów nauczania: • ustalenie programów nauczania i sprawdzenie ich zgodności z podstawą programową w zespołach przedmiotowych, • uzyskanie opinii właściwych organów szkoły, • zatwierdzenie zestawu.	nauczyciele dyrektor	sierpień	
PLANOWANIE ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY	1. Udział w szkoleniach organizowanych przez Wydział Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej. 2. Sporządzenie aneksu nr 1 na rok 2026/27. 3. Sporządzenie planu wydatków budżetowych na rok 2027. 4. Sporządzanie aneksów do arkusza organizacyjnego. 5. Sporządzenie arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2027/2028.	dyrektor	cały rok wrzesień wrzesień wg potrzeb kwiecień	
MODERNIZACJA OBIEKTU SZKOŁY	1. Wystąpienie do gminy o zabezpieczenie środków na niezbędne remonty i modernizacje. 2. Zorganizowanie pracy szkoły podczas prowadzonych remontów.	dyrektor	wrzesień wg potrzeb	
NADZÓR NAD AWANSEM ZAWODOWYM NAUCZYCIELI	1. Powołanie mentorów. 2. Dokonanie ocen dorobku zawodowego oraz ocen pracy nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego.	dyrektor	wrzesień czerwiec	
ORGANIZACJA ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH	1. Sporządzenie wykazu proponowanych zajęć pozalekcyjnych. 2. Monitorowanie możliwości uzyskania środków na organizację dodatkowych zajęć.	dyrekcja, RP	wrzesień cały rok	
WSPÓŁDZIAŁANIE Z RODZICAMI	1. Wybory Rad Oddziałowych i przedstawicieli do Rady Rodziców. 2. Ukonstytuowanie się Rady Rodziców. 3. Wybory Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej. 4. Zebrania Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców.	wychowawcy dyrektor dyrektor przewodniczący RR	wrzesień wrzesień wrzesień wg potrzeb	