

**Wymagania edukacyjne dla klasy 7 szkoły podstawowej zgodne z podręcznikiem „Lubię to!”**

| Tytuł w podręczniku                        | Numer i temat lekcji                      | Wymagania konieczne (ocena dopuszczająca).<br>Uczeń:  | Wymagania podstawowe (ocena dostateczna).<br>Uczeń:  | Wymagania rozszerzające (ocena dobra).<br>Uczeń:  | Wymagania dopełniające (ocena bardzo dobra).<br>Uczeń:   | Wymagania wykraczające (ocena celująca).<br>Uczeń:  |
|--|---|---|--|---|--|---|
| <b>1. KOMPUTER I SIECI KOMPUTEROWE 5 h</b> |   |   |  |   |  |   |
| <b>1.1. Komputer w życiu człowieka</b>     | <b>1. i 2. Komputer w życiu człowieka</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia dwie dziedziny, w których wykorzystuje się komputer</li> <li>•wymienia dwa zawody i związane z nimi kompetencje informatyczne</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia cztery dziedziny, w których wykorzystuje się komputery</li> <li>•wymienia cztery zawody i związane z nimi kompetencje informatyczne</li> <li>•przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze</li> <li>•kompresuje i dekompresuje pliki i foldery</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia sześć dziedzin, w których wykorzystuje się komputery</li> <li>•wymienia sześć zawodów i związane z nimi kompetencje informatyczne</li> <li>•omawia podstawowe jednostki pamięci masowej</li> <li>•wstawia do dokumentu znaki, korzystając z kodów ASCII</li> <li>•zabezpiecza komputer przed działaniem złośliwego oprogramowania</li> <li>•wymienia i opisuje rodzaje licencji na oprogramowanie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia osiem dziedzin, w których wykorzystuje się komputery</li> <li>•wymienia osiem zawodów i związane z nimi kompetencje informatyczne</li> <li>•wyjaśnia, czym jest system binarny (dwójkowy) i dlaczego jest używany do zapisywania danych w komputerze</li> <li>•wykonuje kopię bezpieczeństwa swoich plików</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•zamienia liczby z systemu dziesiętnego na dwójkowy</li> </ul> |

|   |   |   |   |  |   |  |
|---|---|---|---|--|---|--|
| <b>1.2. Budowa i działanie sieci komputerowej</b> | <b>3. Budowa i działanie sieci komputerowej</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wyjaśnia, czym jest sieć komputerowa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia podstawowe klasy sieci komputerowych</li> <li>•wyjaśnia, czym jest internet</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•omawia podział sieci ze względu na wielkość</li> <li>•opisuje działanie i budowę domowej sieci komputerowej</li> <li>•opisuje działanie i budowę szkolnej sieci komputerowej</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•sprawdza parametry sieci komputerowej w systemie Windows</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•zmienia ustawienia sieci komputerowej w systemie Windows</li> </ul>                              |
| <b>1.3. Sposoby wykorzystania internetu</b>       | <b>4. i 5. Sposoby wykorzystania internetu</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia dwie usługi dostępne w internecie</li> <li>•otwiera strony internetowe w przeglądarce</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia cztery usługi dostępne w internecie</li> <li>•wyjaśnia, czym jest chmura obliczeniowa</li> <li>•wyszukuje informacje w internecie, korzystając z wyszukiwania prostego</li> <li>•szanuje prawa autorskie, wykorzystując materiały pobrane z internetu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia sześć usług dostępnych w internecie</li> <li>•umieszcza pliki w chmurze obliczeniowej</li> <li>•wyszukuje informacje w internecie, korzystając z wyszukiwania zaawansowanego</li> <li>•opisuje proces tworzenia cyfrowej tożsamości</li> <li>•dba o swoje bezpieczeństwo podczas korzystania z internetu</li> <li>•przestrzega zasad netykiety, komunikując się przez internet</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia osiem usług dostępnych w internecie</li> <li>•współpracuje nad dokumentami, wykorzystując chmurę obliczeniową</li> <li>•opisuje licencje na zasoby w internecie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•publikuje własne treści w internecie, przydzielając im licencje typu Creative Commons</li> </ul> |

## 2. STRONY WWW 3 h

|  |  |   |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|
| <b>2.1. Zasady tworzenia stron internetowych</b> | <b>6. Zasady tworzenia stron internetowych</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wyjaśnia, czym jest strona internetowa</li> <li>•opisuje budowę witryny internetowej</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•omawia budowę znacznika HTML</li> <li>•wymienia podstawowe znaczniki HTML</li> <li>•tworzy prostą stronę internetową w języku HTML i zapisuje ją w pliku</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wykorzystuje znaczniki formatowania do zmiany wyglądu tworzonej strony internetowej</li> <li>•korzysta z możliwości kolorowania składni kodu HTML w edytorze obsługującym tę funkcję</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wyświetla i analizuje kod strony HTML, korzystając z narzędzi przeglądarki internetowej</li> <li>•otwiera dokument HTML do edycji w dowolnym edytorze tekstu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•do formatowania wyglądu strony wykorzystuje znaczniki nieomawiane na lekcji</li> </ul>            |
| <b>2.2. Tworzymy własną stronę WWW</b>           | <b>7. i 8. Tworzymy własną stronę WWW</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>•tworzy stronę internetową w języku HTML</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•planuje kolejne etapy wykonywania strony internetowej</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•umieszcza na stronie obrazy, tabele i listy punktowane oraz numerowane</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•umieszcza na tworzonej stronie hiperłącza do zewnętrznych stron internetowych</li> <li>•tworzy kolejne podstrony i łączy je za pomocą hiperłączy</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>•tworząc stronę internetową, wykorzystuje dodatkowe technologie, np. CSS lub JavaScript</li> </ul> |

## 3. GRAFIKA KOMPUTEROWA 7 h

|   |   |  |  |  |   |   |
|---|---|--|--|--|---|---|
| <b>3.1. Tworzenie i modyfikowanie obrazów</b> | <b>9. i 10. Tworzenie i modyfikowanie obrazów</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•tworzy rysunek za pomocą podstawowych narzędzi programu GIMP i zapisuje go w pliku</li> <li>•zaznacza fragmenty obrazu</li> <li>•wykorzystuje schowek do kopiowania</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•omawia znaczenie warstw obrazu w programie GIMP</li> <li>•tworzy i usuwa warstwy w programie GIMP</li> <li>•umieszcza napisy na obrazie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•używa narzędzi zaznaczania dostępnych w programie GIMP</li> <li>•zmienia kolejność warstw obrazu w programie GIMP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•łączy warstwy w obrazach tworzonych w programie GIMP</li> <li>•wykorzystuje filtry programu GIMP do poprawiania jakości zdjęć</li> <li>•tworzy fotomontaże</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•tworząc rysunki w programie GIMP, wykorzystuje narzędzia nieomówione na lekcji</li> </ul> |
|---|---|--|--|--|---|---|

|  |   |  |  |   |  |   |
|--|---|--|--|---|--|---|
|  |   | i wklejania fragmentów obrazu                | w programie GIMP<br>•zapisuje rysunki w różnych formatach graficznych          | •opisuje podstawowe formaty graficzne<br>•wykorzystuje warstwy, tworząc rysunki w programie GIMP<br>•rysuje figury geometryczne, wykorzystując narzędzia zaznaczania w programie GIMP | i kolaże w programie GIMP  |   |
| <b>3.2. Animacje w programie GIMP</b>              | <b>11. i 12. Animacje w programie GIMP</b>            | •wyjaśnia, czym jest animacja                | •dodaje gotowe animacje do obrazów wykorzystując filtry programu GIMP          | •dodaje gotowe animacje dla kilku fragmentów obrazu: odtwarzane jednocześnie oraz odtwarzane po kolei   | •tworzy animację poklatkową, wykorzystując warstwy w programie GIMP                        | •przedstawia proste historie poprzez animacje utworzone w programie GIMP              |
| <b>3.3. Tworzenie plakatu – zadanie projektowe</b> | <b>13.–15. Tworzenie plakatu – zadanie projektowe</b> | •współpracuje w grupie, przygotowując plakat | •planuje pracę w grupie poprzez przydzielanie zadań poszczególnym jej członkom | •wyszukuje, zbiera i samodzielnie tworzy materiały niezbędne do wykonania plakatu<br>•przestrzega praw autorskich podczas zbierania materiałów do projektu                            | •wykorzystuje chmurę obliczeniową do zbierania materiałów niezbędnych do wykonania plakatu | •planuje pracę w grupie i współpracuje z jej członkami, przygotowując dowolny projekt |

#### 4. PRACA Z DOKUMENTEM TEKSTOWYM 9 h

|  |   |   |  |  |   |   |
|--|---|---|--|--|---|---|
| <p><b>4.1. Opracowywanie tekstu</b></p>                              | <p><b>16. i 17. Opracowywanie tekstu</b></p>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>•tworzy różne dokumenty tekstowe i zapisuje je w plikach</li> <li>•otwiera i edytuje zapisane dokumenty tekstowe</li> <li>•tworzy dokumenty tekstowe, wykorzystując szablony dokumentów</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•redaguje przygotowane dokumenty tekstowe, przestrzegając odpowiednich zasad</li> <li>•dostosowuje formę tekstu do jego przeznaczenia</li> <li>•korzysta z tabulatora do ustawiania tekstu w kolumnach</li> <li>•ustawia wcięcia w dokumencie tekstowym, wykorzystując suwaki na linijce</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wykorzystuje kapitaliki i wersaliki do przedstawienia różnych elementów dokumentu tekstowego</li> <li>•ustawia różne rodzaje tabulatorów, wykorzystując selektor tabulatorów</li> <li>•sprawdza liczbę wyrazów, znaków, wierszy i akapitów w dokumencie tekstowym za pomocą <b>Statystyki wyrazów</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•kopiuje formatowanie pomiędzy fragmentami tekstu, korzystając z <b>Malarza formatów</b></li> <li>•sprawdza poprawność ortograficzną tekstu za pomocą słownika ortograficznego</li> <li>•wyszukuje wyrazy bliskoznaczne, korzystając ze słownika synonimów</li> <li>•zamienia określone wyrazy w całym dokumencie tekstowym, korzystając z opcji <b>Znajdź i zamień</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•przygotowuje estetyczne projekty dokumentów tekstowych do wykorzystania w życiu codziennym, takie jak: zaproszenia na uroczystości, ogłoszenia, podania, listy</li> </ul> |
| <p><b>4.2. Wstawianie obrazów i innych obiektów do dokumentu</b></p> | <p><b>18. i 19. Wstawianie obrazów i innych obiektów do dokumentu</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wstawia obrazy do dokumentu tekstowego</li> <li>•wstawia tabele do dokumentu tekstowego</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•zmienia położenie obrazu względem tekstu</li> <li>•formatuje tabele w dokumencie tekstowym</li> <li>•wstawia symbole do dokumentu tekstowego</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•zmienia kolejność elementów graficznych w dokumencie tekstowym</li> <li>•wstawia grafiki <b>SmartArt</b> do dokumentu tekstowego</li> <li>•umieszcza w dokumencie</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•osadza obraz w dokumencie tekstowym</li> <li>•wstawia zrzut ekranu do dokumentu tekstowego</li> <li>•rozdziela tekst pomiędzy kilka pól tekstowych,</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wstawia do dokumentu tekstowego inne, poza obrazami, obiekty osadzone, np. arkusz kalkulacyjny</li> </ul>   |

|  |  |   |  |   |  |  |
|--|--|---|--|---|--|--|
|  |  |   |  | tekstowym pola tekstowe i zmienia ich formatowanie  | tworząc łącza między nimi<br>•wstawia równania do dokumentu tekstowego   |  |
| <b>4.3. Praca nad dokumentem wielostronicowym</b>        | <b>20. i 21. Praca nad dokumentem wielostronicowym</b>     | •wykorzystuje style do formatowania różnych fragmentów tekstu   | •wpisuje informacje do nagłówka i stopki dokumentu   | •tworzy spis treści z wykorzystaniem stylów nagłówkowych<br>•dzieli dokument na logiczne części   | •łączy ze sobą dokumenty tekstowe<br>•tworzy przypisy dolne i końcowe  | •przygotowuje rozbudowane dokumenty tekstowe, takie jak referaty i wypracowania        |
| <b>4.4. Przygotowanie e-gazetki – zadanie projektowe</b> | <b>22–24. Przygotowanie e-gazetki – zadanie projektowe</b> | •współpracuje w grupie, przygotowując e-gazetkę   | •planuje pracę w grupie poprzez przydzielanie zadań poszczególnym jej członkom   | •wyszukuje, zbiera i samodzielnie tworzy materiały niezbędne do wykonania e-gazetki<br>•przestrzega praw autorskich podczas zbierania materiałów do projektu                            | •wykorzystuje chmurę obliczeniową do zbierania materiałów niezbędnych do wykonania e-gazetki   | •planuje pracę w grupie i współpracuje z jej członkami, przygotowując dowolny projekt  |
| <b>5. PREZENTACJE MULTIMEDIALNE I FILMY 4 h</b>          |  |   |  |   |  |  |
| <b>5.1. Praca nad prezentacją multimedialną</b>          | <b>25. i 26. Praca nad prezentacją multimedialną</b>       | •przygotowuje prezentację multimedialną i zapisuje ją w pliku<br>•zapisuje prezentację jako pokaz slajdów | •planuje pracę nad prezentacją oraz jej układ<br>•umieszcza w prezentacji slajd ze spisem treści<br>•uruchamia pokaz slajdów | •projektuje wygląd slajdów zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami dobrych prezentacji<br>•dodaje do slajdów obrazy, grafiki <b>SmartArt</b><br>•dodaje do elementów na slajdach animacje | •wyrównuje elementy na slajdzie w pionie i w poziomie oraz względem innych elementów<br>•dodaje do slajdów dźwięki i filmy<br>•dodaje do slajdów efekty przejścia<br>•dodaje do slajdów hiperłącza i przyciski akcji | •przygotowuje prezentacje multimedialne, wykorzystując narzędzia nieomówione na lekcji |

|  |   |  |   |   |  |  |
|--|---|--|---|---|--|--|
|  |   |  |   | <p>i zmienia ich parametry</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•przygotowuje niestandardowy pokaz slajdów</li> <li>•nagrywa zawartość ekranu i umieszcza nagranie w prezentacji</li> </ul>   |  |  |
| <b>5.2. Tworzenie i obróbka filmów</b> | <b>27. i 28. Tworzenie i obróbka filmów</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•nagrywa film kamerą cyfrową lub z wykorzystaniem smartfona</li> <li>•tworzy projekt filmu w programie Shotcut</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•przestrzega zasad poprawnego nagrywania filmów wideo</li> <li>•dodaje nowe klipy do projektu filmu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•wymienia rodzaje formatów plików filmowych</li> <li>•dodaje przejścia między klipami w projekcie filmu</li> <li>•usuwa fragmenty filmu</li> <li>•zapisuje film w różnych formatach wideo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•dodaje napisy do filmu</li> <li>•dodaje filtry do scen w filmie</li> <li>•dodaje ścieżkę dźwiękową do filmu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•przygotowuje projekt filmowy o przemyślanej i zaplanowanej fabule, z wykorzystaniem różnych możliwości programu Shotcut</li> </ul> |